



GRĂDINIȚA
CREȘTIN ORTODOXĂ
Efremia



MINISTERUL EDUCAȚIEI

DIRECTOR

Având în vedere prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEC nr. 5447/2020, ale Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se încheie prezentul

CONTRACT EDUCAȚIONAL

Nr. ____ din data de ____

I. Părțile semnatare

1. Grădinița Creștin Ortodoxă Efremia, cu sediul în Arad, str. Inului nr. 2, jud. Arad, în calitate de Prestator de servicii educaționale, reprezentată prin director Adela Bercea,
și
2. Beneficiarul indirect, dna/dl. _____, părinte/tutore/susținător legal al preșcolarului, cu domiciliul în _____
3. Beneficiarul direct al educației, _____, preșcolar.

II. Scopul contractului

Scopul contractului este asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor direcți ai educației.

Părțile convin ca prestarea acestor servicii educaționale să se facă în cadrul unui program zilnic (de luni până vineri), exclusiv în zilele de sâmbătă și duminică și exclusiv în zilele de sărbătoare sau cele în care, potrivit legii, nu se lucrează.

Programul grădiniței se desfășoară între orele 07.30 – 17.30, primirea copiilor se va face între orele 7.30 – 08.30, iar plecarea lor se va face în intervalul orar 15.30 – 17.30.

III. Drepturile părților

Drepturile părților semnatare ale prezentului contract sunt cele prevăzute în Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și în Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ.

IV. Părțile au cel puțin următoarele obligații:

1. Unitatea de învățământ se obligă:

- a) să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ;
- b) să asigure respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
- c) să se asigure că tot personalul unității de învățământ respectă cu strictețe prevederile legislației în vigoare.
- d) să se asigure că toți beneficiarii educației sunt corect și la timp informați cu prevederile legislației specifice în vigoare;
- e) ca personalul din învățământ să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmite copiilor și un comportament responsabil,
- f) să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a copilului
- g) să se asigure că personalul din învățământ nu desfășoară acțiuni de natură să afecteze imaginea publică

a copilului, viața intimă, privată și familială a acestora;

h) să se asigure că personalul din învățământ nu aplică pedepse corporale și nu agrează verbal sau fizic copii

i) să se asigure că personalul didactic evaluează copiii direct, corect și transparent și nu condiționează această evaluare sau calitatea prestației didactice la grupă de obținerea oricărui tip de avantaje.

j) să desfășoare în unitatea de învățământ activități care respectă normele de moralitate și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a copiilor, respectiv a personalului unității de învățământ.

k) să se asigure că în unitatea de învățământ sunt interzise activitățile de natură politică.

2. Părintele/tutorele/reprezentantul legal al copilului are următoarele obligații:

a) asigură frecvența la grădiniță a copilului;

b) prezintă documentele medicale solicitate la înscrierea copilului în unitatea de învățământ, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de grupă pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți copii din colectivitate/ unitatea de învățământ;

c) trimite copilul în colectivitate numai dacă nu prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături, rinoree, etc).

d) ia legătura cu profesorul pentru învățământul preșcolar, cel puțin o dată pe lună, pentru a cunoaște evoluția copilului;

e) răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul grădiniței, cauzate de copil;

f) respectă prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ;

g) prezintă un comportament civilizat în raport cu întregul personal al unității de învățământ.

3. Copilul are următoarele obligații:

a) de a avea un comportament civilizat și o ținută decentă în unitatea de învățământ;

b) de a respecta Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;

c) de a nu deteriora bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la grădiniță, mobilier, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.);

d) de a nu aduce jigniri și de a nu manifesta agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ sau de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;

V. Durata contractului

Contractul educațional este valabil pe toată perioada de școlarizare în cadrul unității de învățământ.

VI. Prețul și modalitatea de plată

Prețul prezentului contract îl reprezintă contravaloarea serviciilor educaționale prestate de către grădiniță și este de 600 lei lunar, la care se adaugă contravaloarea serviciilor de masă/catering 12 lei/zi unde este cazul. Plata se face lunar până în data de 5 a luni pentru luna în curs, prin virament bancar în contul Grădinița Creștin Ortodoxă Efremia, cod fiscal: 40960135, cont bancar: **RO20BTRLRONCRT0572428501** deschis la Banca Transilvania Arad sau în numerar. Taxa de școlarizare include serviciile educaționale din intervalul orar 7.30-17.30, micul dejun, prânz, gustare. Suma plătită nu se returnează, în situația în care copilul este retras.

În cazul obligativității derulării activității online, plata serviciilor educaționale se menține.

La solicitarea părinților, asociația fondatoare poate să organizeze contra cost activități de tip club/ateliere educative, creative în afara programului grădiniței.

VII. Alte clauze

a) Pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, în funcție de evoluția acestora, se pot face propuneri de reorientare dinspre învățământul special/special integrat spre învățământul de masă și invers.

b) Părintele sau reprezentantul legal al copilului are dreptul să fie informat periodic numai referitor la situația

școlară și la comportamentul propriului copil.

c) Părintele sau reprezentantul legal al copilului are acces în incinta unității de învățământ exclusiv în următoarele situații:

- La predarea sau preluarea copiilor (la începutul și la terminarea programului normal al grădiniței);
- Activități organizate;
- Consultații programate cu directorul sau cadrele didactice;
- Ateliere de lucru, expoziții, lecții deschise;

În oricare alte situații accesul reprezentanților legali sau al împuterniciților acestora în incinta grădiniței se va face numai prin programare telefonică prealabilă și numai pentru motive întemeiate, pentru a evita perturbarea procesului educativ.

d) Reprezentanții legali ai minorului declară că sunt de acord cu fotografierea și filmarea acestuia, cu ocazia participării la evenimente organizate de grădiniță și înregistrate în vederea utilizării lor pentru materiale publicitare online și offline de promovare a serviciilor. Prestatorul se obligă să utilizeze materiale strict în scop de promovare, fără a dezvălui identitatea minorului.

Încheiat azi,, în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Director,

Prof. Bercea Adela

Semnătura:

Beneficiar indirect,

(Părintele/tutorele/reprezentantul legal, pentru copiii din învățământul,preșcolar)

Numele și prenumele:

Semnătura:.....